

T.C.
KASTAMONU VALİLİĞİ
Açık Kapı Şube Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIR A NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Dilekçe taleplerini ilgili kuruma yönlendirip, vatandaşların her aşamada bilgilendirilmesi.	1- Kimlik	7 iş günü
2	Valiliğe bizzat gelen yaşlılar,engelliler,hasta ve düşkünler ile şehit yakınları ve gazilere mihmandarlık hizmeti verilmesi.	1- Kimlik	Aynı gün
6	Kamu hizmetlerine Dijital Türkiye üzerinden başvuru yapmakta zorluk yaşayan vatandaşlara danışmanlık ve rehberlik etmek.	1- Kimlik	Aynı gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Serpil TUZCU
Unvan : Açık Kapı Şube Müdürü
Adres : Açık Kapı Şube Müdürlüğü
Tel : 0366 214 11 22
Faks : 0366 2126152
E-Posta : acikkapi@kastamonu.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Ünal KILIÇARSLAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Kastamonu Valiliği
Tel : 0366 214 11 22
Faks : 0366 214 01 19